

Procedura dokonywania oceny pracy nauczyciela oraz kryteria oceny pracy nauczyciela w Szkole Muzycznej I stopnia w Dobczycach

Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2016 r. poz. 1379 z póź. zm.) - art. 6a
2. ROZPORZĄDZENIE MINISTRA KULTURY I DZIEDZICTWA NARODOWEGO z dnia 27 czerwca 2013 r. w sprawie kryteriów i trybu dokonywania oceny pracy nauczycieli szkół artystycznych, trybu postępowania odwoławczego oraz składu i sposobu powoływania zespołu oceniającego (Dz.U. 2013 Poz.819)

§ 1

Nauczyciele podlegający ocenie.

1. Zgodnie z przepisami Karty Nauczyciela ocenie podlega praca nauczycieli, wychowawców oraz innych pracowników pedagogicznych zatrudnionych w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach oraz zakładach kształcenia i placówkach doskonalenia nauczycieli.
2. Ocenie podlegają wszyscy nauczyciele zatrudnieni w Szkole Muzycznej I stopnia w Dobczycach za wyjątkiem nauczycieli stażystów. Ocenie podlega praca nauczycieli posiadających stopnie awansu: nauczyciela kontraktowego, mianowanego i dyplomowanego.
3. Praca nauczyciela podlega ocenie bez względu na wymiar czasu pracy, w jakim zatrudniony jest nauczyciel.

§ 2

Cel dokonywania oceny pracy nauczyciela.

1. Dokonywanie oceny pracy nauczyciela ma na celu kontrolę tego, w jakim stopniu nauczyciel realizuje powierzone mu obowiązki.
2. Dokonywanie oceny pracy nauczyciela jest czynnością z zakresu nadzoru pedagogicznego, gdyż dyrektor szkoły w ramach sprawowania nadzoru pedagogicznego gromadzi informacje o pracy nauczycieli w celu dokonywania oceny ich pracy.

§ 3

Wystąpienie z inicjatywą dokonania oceny pracy.

1. Oceny pracy nauczyciela może dokonać z własnej inicjatywy dyrektor szkoły – jako organ dokonujący oceny pracy.
2. Wniosek o dokonanie oceny pracy nauczyciela mogą również zgłosić do dyrektora:
 - 1) sam nauczyciel, którego praca ma być oceniana;
 - 2) organ sprawujący nadzór pedagogiczny;
 - 3) organ prowadzący szkołę;
 - 4) Rada Rodziców;
3. Ilekroć któryś z uprawnionych organów złoży stosowny wniosek, to dyrektor zobowiązany jest do dokonania oceny pracy nauczyciela.

§ 4

Terminy.

1. Dyrektor szkoły jest obowiązany dokonać oceny pracy nauczyciela w okresie nie dłuższym niż 3 miesiące od dnia złożenia wniosku przez uprawnione podmioty.
2. W przypadku dokonywania oceny na wniosek uprawnionych podmiotów przy obliczaniu

tego 3 - miesięcznego okresu nie uwzględnia się okresów usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela trwającej dłużej niż jeden miesiąc i okresów ferii wynikających z przepisów w sprawie organizacji roku szkolnego.

3. Ocena pracy nauczyciela może być dokonana w każdym czasie, nie wcześniej jednak niż po upływie roku od dokonania oceny poprzedniej lub oceny dorobku zawodowego.

§ 5

Organ dokonujący oceny pracy.

1. Oceny pracy nauczyciela dokonuje dyrektor szkoły, w której jest zatrudniony nauczyciel.
2. W przypadku uzupełniania przez nauczyciela tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć na podstawie art. 22 ust. 1 Karty Nauczyciela - oceny pracy nauczyciela dokonuje dyrektor szkoły, w której zatrudniony jest nauczyciel, w porozumieniu z dyrektorem szkoły, w której nauczyciel uzupełnia obowiązkowy wymiar zajęć.

§ 6

Obowiązek informowania nauczyciela.

1. Dyrektor szkoły ma obowiązek poinformowania nauczyciela o dokonywaniu oceny jego pracy w każdym przypadku, gdy ocena pracy nauczyciela następuje:
 - 1) z inicjatywy dyrektora szkoły;
 - 2) na wniosek organu sprawującego nadzór pedagogiczny;
 - 3) na wniosek organu prowadzącego szkołę;
 - 4) na wniosek Rady Rodziców.
2. Obowiązek informowania o dokonywaniu oceny nie istnieje - z oczywistych powodów jeśli ocena pracy dokonywana jest na wniosek nauczyciela.
3. O dokonywaniu oceny pracy dyrektor zawiadamia nauczyciela w formie pisemnej, w terminie, co najmniej 30 dni przed dokonaniem oceny. Okres ten służy nauczycielowi do uzgodnienia z dyrektorem szkoły dokładnego terminu dokonania oceny lub ewentualnego podjęcia czynności i zgłoszenia wniosków, do których jest uprawniony na podstawie przepisów regulujących dokonywanie oceny pracy.
4. Na ocenę pracy nauczyciela nie mogą mieć wpływu jego przekonania religijne i poglądy polityczne.

§ 7

Kryteria oceny pracy.

1. Ocena pracy nauczyciela dokonywana jest pod kątem realizacji przez nauczyciela obowiązków wynikających z przepisów Karty Nauczyciela oraz przepisów statutu szkoły, w której zatrudniony jest nauczyciel. Kryterium oceny pracy nauczyciela jest - ustalony w ramach nadzoru pedagogicznego i kontroli zarządczej – stopień realizacji wskazanych zadań.
2. Dyrektor szkoły, dokonując oceny pracy nauczyciela, uwzględnia w szczególności:
 - 1) poprawność merytoryczną i metodyczną prowadzonych zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, prawidłowość realizacji innych zadań zawodowych wynikających ze statutu szkoły, w której nauczyciel jest zatrudniony;
 - 2) zaangażowanie zawodowe nauczyciela (uzyskiwane wyniki w pracy, uczestnictwo w pozalekcyjnej działalności szkoły, udział w pracach sekcji, wydziałów lub zespołów przedmiotowych, podejmowanie innowacyjnych działań w zakresie nauczania, wychowania i opieki, zainteresowanie uczniem i jego środowiskiem, współpraca z rodzicami);
 - 3) aktywność nauczyciela w doskonaleniu zawodowym lub działalności artystycznej;
 - 4) działania nauczyciela w zakresie wspomagania wszechstronnego rozwoju ucznia, z uwzględnieniem jego możliwości i potrzeb;
 - 5) kulturę osobistą oraz przestrzeganie porządku pracy (punktualność, pełne wykorzystanie czasu lekcji, właściwe prowadzenie dokumentacji)
 - 6) rzetelność w realizacji zadań związanych z powierzonym nauczycielowi stanowiskiem oraz

podstawowymi funkcjami szkoły: dydaktyczna, wychowawcza i opiekuńcza.

3. W szkole obowiązują następujące kryteria oceny pracy nauczyciela, według których dokonuje się oceny pracy nauczyciela:

OCENA DOBRA

Nauczyciel:

1. Prawidłowo planuje i realizuje program w oparciu o podstawę programową.
2. Prawidłowo prowadzi dokumentację szkolną.
3. Wykazuje aktywność w podnoszeniu kwalifikacji, uczestniczy w organizowanych formach doskonalenia zawodowego.
4. Jego uczniowie osiągają dobre wyniki podczas egzaminów promocyjnych, końcoworocznych lub klasyfikacji.
5. Analizuje efekty swojej pracy i dzieli się z innymi swoimi przemyśleniami.
6. Realizuje zadanie wynikające z programu rozwoju szkoły, programu wychowawczego i innych przyjętych do realizacji
7. Stosuje aktywizujące metody pracy w czasie zajęć.
8. Zna środowisko swoich wychowanków.
9. Systematycznie współpracuje z rodzicami, zapewnia im bieżącą informację o rozwoju ucznia.
10. Promuje uczniów w środowisku w środowisku lokalnym, przygotowując ich do audycji i koncertów na terenie gminy.
11. Przestrzega dyscypliny pracy.
12. Systematycznie pracuje cały rok.
13. Zna i przestrzega przepisy prawa, zna prawo oświatowe, a zwłaszcza regulacje organizujące pracę placówki (statut, regulamin), rozporządzenia MKiDN.
14. Rzetelnie wykonuje swoje obowiązki w przydzielonych formach prac dodatkowych.
15. Dbą o dobry wizerunek szkoły na zewnątrz.
16. Współpracuje z instytucjami wspierającymi kulturę.
17. Postawa etyczna i zawodowa bez uwag.

OCENA WYRÓŻNIAJĄCA

Nauczyciel:

1. Systematycznie analizuje wyniki edukacyjne uczniów i wykorzystuje je w samodzielnym konstruowaniu programów usprawniających i modyfikujących.
2. Twórczo odnosi się do realizacji programu nauczania i asymiluje dobre nowości edukacyjne, poszukuje nowych form i metod.
3. Dokonuje samooceny i potrafi zaplanować oraz skutecznie realizować indywidualny plan rozwoju zawodowego.
4. Uzyskuje dodatkowe kwalifikacje, przygotowuje uczniów i uczestniczy z nimi w warsztatach metodycznych z przedmiotu.
5. Jego uczniowie zostają laureatami w konkursach instrumentalnych o zasięgu regionalnym, ogólnopolskim lub na obowiązkowych przesłuchaniach CEA.
6. Upowszechnia swoje sukcesy w środowisku szkolnym, prowadzi lekcje otwarte.
7. Aktywizuje rodziców w organizacyjne sprawy klasy i szkoły.
8. Stwarza warunki do rozwijania inicjatywy uczniów.
9. Pozyskuje sponsorów w ramach potrzeb szkoły.
10. Prowadzi pedagogizację rodziców.
11. Uczestniczy w diagnozowaniu, rozpoznawaniu, rozwiązywaniu problemów w szkole.
12. Współtworzy wewnątrzszkolne prawa oraz system doskonalenia zawodowego w szkole.
13. Uczestniczy w realizacji zadań wykraczających poza obowiązki służbowe.
14. Cieszy się autorytetem, szacunkiem i zaufaniem całej społeczności szkolnej.

15. Prezentuje szczególną obowiązkowość i odpowiedzialność.
16. Udziela życzliwego wsparcia innym nauczycielom, jest opiekunem stażu.
17. Nawiązuje kontakty i organizuje współpracę z innymi instytucjami i organizacjami w środowisku lokalnym i poza nim.

OCENA NEGATYWNA

Negatywną ocenę pracy otrzymać może nauczyciel, który **nie spełnia** wymagań stanowiących kryteria OCENY DOBREJ.

§ 8

Opinia nauczyciela konsultanta.

Na wniosek nauczyciela dyrektor szkoły zasięga, a z własnej inicjatywy dyrektor szkoły może zasięgnąć, opinii nauczyciela konsultanta właściwego w sprawach doskonalenia zawodowego nauczycieli, współpracującego z Centrum Edukacji Artystycznej – specjalistyczną jednostką nadzoru utworzoną na podstawie art. 32a ust. 1 ustawy, zwaną dalej „Centrum”, na temat pracy nauczyciela, a w przypadku braku takiej możliwości – opinii innego nauczyciela dyplomowanego lub mianowanego. Opinia ta jest wyrażana na piśmie.

§ 9.

Opinia samorządu uczniowskiego.

1. Przy dokonywaniu oceny pracy nauczyciela dyrektor szkoły może zasięgnąć opinii samorządu uczniowskiego.
2. Decyzja, co do zasięgnięcia opinii samorządu uczniowskiego zależy wyłącznie od dyrektora dokonującego oceny. Nie jest ona obowiązkowa.

§ 10.

Zapoznanie nauczyciela z projektem oceny pracy.

1. Dyrektor szkoły sporządza pisemny projekt oceny pracy nauczyciela i przedstawia go nauczycielowi który, po zapoznaniu się z projektem oceny, może zgłosić dyrektorowi swoje uwagi i zastrzeżenia.
2. Termin do zgłoszenia uwag, o których mowa ust.1. Wynosi 7 dni licząc od daty zapoznania się nauczyciela z projektem oceny. Uwagi powinny zostać zgłoszone na piśmie.
3. Przy zapoznawaniu nauczyciela z projektem oceny i wysłuchaniu jego uwag i zastrzeżeń może być obecny przedstawiciel wskazanej przez nauczyciela zakładowej organizacji związkowej.
4. Po zapoznaniu nauczyciela z projektem oceny oraz po wysłuchaniu uwag i zastrzeżeń nauczyciela - możliwe jest ustalenie oceny pracy nauczyciela.

§ 11.

Ustalenie oceny pracy.

1. Ocena pracy nauczyciela ma formę opisową i powinna dotyczyć stopnia realizacji przez nauczyciela zadań **§ 7 pkt 1**.
2. W ocenie powinny być zawarte szczegółowe informacje, co do kwestii określonych w kryteriach oceny nauczyciela wymienionych w **§ 7 pkt 2**.
3. Opisowa ocena pracy zakończona jest stwierdzeniem uogólniającym, którym może być:
 - 1) ocena wyróżniająca
 - 2) ocena dobra
 - 3) ocena negatywna.

§ 12.

Doręczenie karty oceny pracy.

1. Po upłygnięciu 7-dniowego okresu od daty zapoznania nauczyciela z projektem oceny dyrektor szkoły wręcza nauczycielowi oryginał karty oceny pracy. Kopia karty oceny pracy włączana jest do akt osobowych nauczyciela.
2. Karta oceny pracy sporządzana jest według wzoru stanowiącego załącznik do rozporządzenia MKiDN z dnia 27 czerwca 2013 roku poz 819
3. Ocena pracy nauczyciela nie jest decyzją administracyjną.

§ 13.

Odwołanie od oceny.

1. Nauczyciel ma możliwość odwołania się od ustalonej przez dyrektora oceny pracy do organu sprawującego nadzór pedagogiczny Centrum Edukacji Artystycznej.
2. Termin do wniesienia odwołania wynosi 14 dni od dnia doręczenia nauczycielowi karty oceny pracy.
3. Odwołanie wnosi się za pośrednictwem dyrektora szkoły.

Niniejsza procedura obowiązuje w roku szkolnym 2016/2017.

Rada Pedagogiczna została zapoznana z procedurą i kryteriami oceny nauczyciela na posiedzeniu w dniu 17.10.2016 r. Rada Pedagogiczna jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała w/w dokument.