

**REGULAMIN
DZIAŁALNOŚCI RADY PEDAGOGICZNEJ
SZKOŁY MUZYCZNEJ I ST.
W DOBCZYCACH**

§ 1

1. Rada Pedagogiczna jest kolegialnym organem szkoły w zakresie realizacji jej statutowych zadań dotyczących kształcenia, wychowania i opieki.
2. W skład Rady Pedagogicznej szkoły wchodzi:
 - 1) dyrektor szkoły jako przewodniczący Rady Pedagogicznej;
 - 2) wszyscy nauczyciele – pedagodzy jako jej członkowie.
3. Przewodniczący Rady Pedagogicznej:
 - 1) prowadzi i przygotowuje zebrania Rady;
 - 2) jest odpowiedzialny za zawiadomienie wszystkich jej członków o terminie i porządku zebrania;
 - 3) zapoznaje Radę Pedagogiczną z obowiązującymi przepisami prawa oświatowego;
 - 4) analizuje stopień realizacji uchwał Rady Pedagogicznej;
 - 5) dba o autorytet Rady Pedagogicznej, chroni praw i godności nauczycieli;
 - 6) tworzy atmosferę życzliwości i zgodnego współdziałania wszystkich członków Rady Pedagogicznej.
4. Członek Rady Pedagogicznej:
 - 1) realizuje zadania dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze;
 - 2) doskonali własne umiejętności zawodowe;
 - 3) przestrzega prawa oświatowego oraz zarządzeń Dyrektora;
 - 4) realizuje uchwały Rady Pedagogicznej także wtedy, kiedy zgłosił do nich swoje zastrzeżenia;
 - 5) czynnie uczestniczy we wszystkich zebraniach i pracach Rady i jej komisji, do których został powołany;
 - 6) składa przed Radą Pedagogiczną sprawozdania z wykonania przydzielonych zadań, współtworzy atmosferę życzliwości i zgodnego współdziałania wszystkich członków Rady Pedagogicznej.
5. Nauczyciele są zobowiązani do nie ujawniania spraw poruszanych na posiedzeniu Rady Pedagogicznej, które mogą naruszać dobra osobiste uczniów także nauczycieli i innych pracowników szkoły.
6. W zebraniach Rady Pedagogicznej lub określonych punktach programu tych zebrań mogą uczestniczyć – z głosem doradczym – osoby zaproszone przez jej przewodniczącego lub na wniosek Rady Pedagogicznej.

§2

1. Rada Pedagogiczna obraduje na zebraniach zwyczajnych tj. przewidzianych w planie pracy, oraz na zebraniach nadzwyczajnych - nie ujętych w planie pracy.
2. Zwyczajne zebranie Rady Pedagogicznej odbywa się :
 - 1) przed rozpoczęciem roku szkolnego w związku z organizacją pracy w nowym roku szkolnym;
 - 2) w każdym okresie (semestrze) w związku z zatwierdzeniem wyników klasyfikowania i promowania uczniów;
 - 3) na zakończenie roku szkolnego dla podsumowania całorocznej pracy i opracowania planu pracy w następnym roku szkolnym.
3. Nadzwyczajne zebrania Rady Pedagogicznej mogą być organizowane w przypadku, gdy zachodzi potrzeba uzyskania opinii lub podjęcia uchwały Rady Pedagogicznej.
4. Zebrania Rady Pedagogicznej mogą być organizowane z inicjatywy przewodniczącego, Rady Rodziców, organu prowadzącego szkołę, organu sprawującego nadzór pedagogiczny lub co najmniej 1/3 członków Rady Pedagogicznej.
5. Termin posiedzenia Rady Pedagogicznej i godzinę rozpoczęcia podaje dyrektor szkoły w formie zarządzenia wpisanego w książce zarządzeń dyrektora szkoły co najmniej tydzień przed posiedzeniem. W przypadku zebrania nadzwyczajnego tygodniowy termin nie musi być przestrzegany.
6. Podany porządek obrad Rady Pedagogicznej powinien zawierać między innymi:
 - 1) przyjęcie protokołu z poprzedniego zebrania po jego odczytaniu lub omówieniu,
 - 2) informacje dyrektora szkoły i przewodniczących komisji o wykonaniu uchwał przyjętych na poprzednim zebraniu,
 - 3) przyjęcie porządku obrad.
7. Zebrania Rady Pedagogicznej i zebrania Komisji nie powinny odbywać się w czasie zajęć dydaktycznych członków Rady Pedagogicznej.

§3

1. W okresie między zebraniem plenarnym mogą działać komisje stałe, działające w okresie całego roku szkolnego lub komisje doraźne, działające przez wyznaczony okres dla opracowania określonej problematyki działalności szkoły.
2. Skład osobowy, zakres i czas działania komisji podaje dyrektor szkoły do akceptacji Rady Pedagogicznej.
3. Pracą komisji kieruje wybrany przez jej członków przewodniczący, który współpracuje z dyrektorem szkoły.
4. Komisje stałe lub doraźne przedstawiają wyniki swojej pracy na Radzie Pedagogicznej przewodniczącemu Rady.

§4

1. Do kompetencji stanowiących Rady Pedagogicznej należy:

- 1) zatwierdzenie planów pracy szkoły;
- 2) podejmowanie uchwał w sprawie wyników klasyfikacji i promocji uczniów;
- 3) ustalanie organizacji doskonalenia zawodowego nauczycieli;
- 4) podejmowanie uchwał w sprawach skreślenia z listy uczniów;
- 5) podejmowanie uchwał w sprawie innowacji i eksperymentów.
- 6) uchwalenie wspólnie z rodzicami programu wychowawczego.

2. Rada Pedagogiczna opiniuje:

- 1) organizację pracy szkoły, w tym zwłaszcza tygodniowy rozkład zajęć lekcyjnych i pozalekcyjnych;
- 2) projekt planu finansowego szkoły;
- 3) przydział godzin nauczania i czynności dodatkowych dla nauczycieli;
- 4) odznaczenia, nagrody i wyróżniania dla nauczycieli i innych pracowników;
- 5) propozycje przydziału godzin nauczycielom dodatkowo płatnych (zastępstw);
- 6) powierzenie funkcji kierowniczej (z wyjątkiem stanowiska dyrektora);
- 7) wnioski nauczycieli o przyznanie uczniom nagród i wyróżnień a także kar.

3. Dyrektor szkoły wstrzymuje wykonanie uchwał, o których mowa §4 ust. 1 niezgodnych z przepisami prawa o czym niezwłocznie zawiadamia organ prowadzący szkołę organ sprawujący nadzór pedagogiczny. Organ sprawujący nadzór pedagogiczny uchyla uchwałę w razie stwierdzenia jej niezgodności z przepisami prawa po zasięgnięciu opinii organu prowadzącego szkołę. Rozstrzygnięcie organu sprawującego nadzór pedagogiczny jest ostateczne.

§5

1. Rada Pedagogiczna przygotowuje projekt Statutu szkoły i jego zmian.

2. Rada Pedagogiczna może występować z umotywowanym wnioskiem do organu prowadzącego szkołę o odwołanie z funkcji dyrektora lub do dyrektora - o odwołanie nauczyciela z innej funkcji kierowniczej.

3. W przypadkach określonych w ust. 2 organ prowadzący szkołę albo dyrektor są zobowiązani przeprowadzić postępowanie wyjaśniające w ciągu 14 dni od otrzymania uchwały Rady Pedagogicznej.

§6

1. Rada Pedagogiczna na plenarnym zebraniu zwyczajnym lub nadzwyczajnym staje się najwyższym organem kolegialnego kierowania szkołą.
2. Kolegialne kierowanie szkołą przez Radę Pedagogiczną wyraża się prawem do podejmowania uchwał dotyczących wszystkich zakresów jej statutowej działalności, które mają moc obowiązującą dla dyrektora szkoły, wszystkich pracowników i uczniów szkoły.
3. Uchwały Rady Pedagogicznej muszą być zgodne z podstawami prawnymi ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty.
4. Uchwały są prawomocne, jeżeli spełniają warunki w ust.3 oraz zostały podjęte zwykłą większością głosów w obecności co najmniej 2/3 jej członków.

§7

1. Dyrektor szkoły, jako przewodniczący Rady Pedagogicznej, ma prawo do przekazania w uzasadnionych przypadkach uprawnienia przewodniczącego Rady Pedagogicznej swemu zastępcy lub innemu członkowi Rady Pedagogicznej.
2. Zwalniania w uzasadnionych przypadkach członków Rady Pedagogicznej z obecności na zebraniu plenarnym z podaniem Radzie Pedagogicznej powodów nieobecności.

§8

1. Z przebiegu zebrania Rady Pedagogicznej, a także z przebiegu zebrania komisji, sporządza się protokół i wpisuje się go do księgi protokołów Rady Pedagogicznej lub księgi protokołów komisji.
2. Obecność na posiedzeniu Rady Pedagogicznej, a także na zebraniu komisji członkowie potwierdzają podpisem na liście obecności.
3. Podstawowym dokumentem działalności Rady Pedagogicznej jest książka protokołów, która zaopatrzona jest w klauzulę: -„Księga zawiera 396 stron i obejmuje okres pracy Rady Pedagogicznej od dnia 01 września 2009 roku oraz jest podpisana przez dyrektora szkoły i opieczętowana.
4. Księga protokołów może być udostępniana na terenie szkoły jedynie pracownikom pedagogicznym oraz innym upoważnionym pracownikom jednostki nadrzędnej.

§ 9

1. Regulamin Rady Pedagogicznej jest integralną częścią Statutu Szkoły.
2. Regulamin Rady Pedagogicznej został przedstawiony i jednogłośnie zaopiniowany dnia 15 września 2011 roku.