

Załącznik nr 1 do Regulaminu ZFŚS

Zadania socjalne – szczególne zasady i tryb ubiegania się o świadczenia

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Wypłatę świadczenia urlopowego dla nauczycieli, o którym mowa w art. 53 ust.1 Ustawy Karta Nauczyciela.
2. Dofinansowanie częściowe lub całkowite zorganizowanego wypoczynku krajowego kolonii, zimowisk, obozów, zielonych szkół.
3. Dofinansowanie krajowych wczasów pracowniczych, leczniczych, profilaktyczno-leczniczych, wypoczynku niezorganizowanego(wczasy pod gruszą)
4. Pomoc finansowa dla pracowników i na ich dzieci – przyznawaną na podstawie złożonego oświadczenia o dochodach.
5. Zapomóg pieniężnych bezzwrotnych – udzielanych w wypadkach losowych i trudnej sytuacji finansowej.
6. Działalności kulturalno-oświatowej, turystycznej krajowej organizowanej przez szkołę.

§ 2

1. Przyznawanie i wysokość świadczenia z Funduszu dla uprawnionych uzależnia się od ich sytuacji życiowej, rodzinnej i materialnej,
2. Podstawę do przyznania dofinansowania z Funduszu stanowi aktualne oświadczenie o dochodzie brutto przypadającym na jedną osobę we wspólnym gospodarstwie domowym wg załącznika Nr 3 do Regulaminu.

II. TRYB PRYZNAWANIA ŚWIADCZENIA

§3

1. Pracownik ubiegający się o dofinansowanie do zorganizowanego wypoczynku dla dzieci i młodzieży winien dołączyć zaświadczenie potwierdzające pobyt i dowód wpłaty kosztów wyjazdu.

§ 4

1. Wysokość dofinansowania wypoczynku i pomocy finansowej w zależności od dochodu miesięcznego brutto przypadającego na członka rodziny określa „Tabela wysokości dofinansowania” stanowiąca załącznik Nr 2 do Regulaminu.
2. Wnioski o pomoc finansową można składać przez cały rok w zależności od przyczyny uzasadniającej taką pomoc wraz z oświadczeniem o dochodach.
3. Wnioski o zapomogi ze względu na trudną sytuację życiową i materialną składać przez cały rok w zależności od przyczyny uzasadniającej taką pomoc.

4. Uprawnieni do korzystania z zapomogi losowej, mogą się o nią ubiegać bez względu na wysokość dochodu.

§ 5

1. Dofinansowanie działalności kulturalno-oświatowej, turystycznej określone będzie przez Komisję Świadczeń Socjalnych w miarę posiadanych środków.

§ 6

1. Gospodarujący Funduszem może dokonywać przesunięć w wielkościach środków przeznaczonych na określone rodzaje działalności w ramach tego Funduszu, gdy będzie to uzasadnione potrzebami pracowników szkoły.

§ 7

1. Posiedzenie Komisji Świadczeń Socjalnych zwołuje dyrektor szkoły.
2. Z posiedzenia sporządzany jest protokół, który podpisują biorący w nim udział członkowie komisji i dyrektor szkoły.
3. Dyrektor szkoły jest odpowiedzialny za przestrzeganie przepisów ustawy oraz zapewnienie warunków do prawidłowego funkcjonowania Funduszu w szkole.

Dobczyce 12.10.2011 r.
data przyjęcia

**Załącznik nr 2 do Regulaminu
Funduszu Świadczeń Socjalnych**

Tabela wysokości dofinansowania

Dochód	Dofinansowanie
I do 1000	600- 800 zł
II 1001-1400	500- 700 zł.
III 1401-1800	400- 600 zł.
IV Ponad 1800	300- 500 zł.

**Załącznik nr 3 do regulaminu
Funduszu świadczeń socjalnych**

OŚWIADCZENIE O WYSOKOŚCI DOCHODU

1. We wspólnym gospodarstwie domowym pozostaje wraz ze mną osób.
2. Oświadczam, że wysokość dochodu miesięcznego brutto przypadająca na jednego członka rodziny wynosi zł

/słownie/

Potwierdzam prawdziwość danych własnoręcznym podpisem i jestem świadom odpowiedzialności karnej, że za składanie fałszywych zeznań, zgodnie z art. 247 Kodeksu Karnego grozi kara pozbawienia wolności do lat pięciu.

.....
/miejsowość, data/

.....
/własnoręczny podpis/

**Załącznik nr 4 do Regulaminu
Funduszu Świadczeń Socjalnych**

.....
/imię i nazwisko/

**Komisja Socjalna
przy Szkole Muzycznej I Stopnia w Dobczycach**

W N I O S E K

Proszę o wsparcie finansowe – pomoc finansową ze środków funduszu świadczeń socjalnych.

Dobczyce, dnia

/podpis/